



## **INFORMATIONS ET DOSSIER D'INSCRIPTION VISITEURS**

La 17<sup>ème</sup> édition du Salon à l'Envers de Lorraine se tiendra  
**le jeudi 25 octobre 2012 à Thionville**  
Place de la Liberté à côté du Théâtre

- Lieu : Sous le chapiteau, place de la Liberté à côté du Théâtre
- Horaires : de 9 h à 18 h,
- Déjeuner : possibilité de déjeuner sur place à 12 h **sur réservation et paiement préalable** (voir page 2).

Merci de bien vouloir nous retourner **votre dossier d'inscription visiteurs par retour** à l'adresse suivante :

**ENTREPRENDRE EN LORRAINE NORD - Salon à l'Envers de Lorraine**  
**2 boulevard Henri Becquerel 57970 YUTZ**

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter :

Jean-Pierre GEORGE	Tél. 03 82 51 70 73	Fax 03 82 51 72 19	jean-pierre.george@edf.fr
Annick MAURER	Tél. 03 82 51 71 54	Fax 03 82 51 72 19	annick.maurer@edf.fr

Adresse mail	contact@salonalenvers.org
Site internet	www.salonalenvers.org

## DOSSIER D'INSCRIPTION VISITEURS

Société			
Adresse			
Tél – Fax		email	

Nom – prénom des participants	Entrée adhérent ELN (25 €)	Entrée autres (50 €)	Repas (30 €)	Montant total TTC en €
<b>Montant total à payer en €</b>				

**Votre inscription ne sera prise en compte qu'à réception de votre paiement ou preuve de paiement (en cas de virement bancaire).**

Votre paiement doit être libellé à l'ordre d'ENTREPRENDRE EN LORRAINE NORD par chèque de préférence ou par virement bancaire.

Domiciliation bancaire : BANQUE POPULAIRE LORRAINE CHAMPAGNE, agence : CAE MOS.NORD (01201)

RIB national	RIB	Code banque 14707	Code guichet 00012	N° de compte 01219072392	Clé RIB 23
RIB International	IBAN	FR 76 1470 7000 1201 2190 7239 223			
Bank Identification Code (BICS)		CCBPFPPMTZ			

**Une facture ne sera établie dès réception de votre paiement pour vous confirmer votre inscription. Nous vous adresserons également par courrier le ou les badges et tickets repas. A votre arrivée, vous devez vous présenter à l'agent de sécurité, muni de votre badge, d'une carte de visite et du courrier confirmant la réception du ou des badges.**

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_  
Signature et cachet de votre entreprise.